

ПРИНЯТО
на заседании педагогического
совета МАДОУ № 4
Протокол № 3
от «01» 09 2016 г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Директор МАДОУ № 4
Н.Ф. Кызропова
Приказ №
От «11» 09 2016 г.


*ПОЛОЖЕНИЕ
об организации работы образовательного
учреждения МАДОУ «Детский сад № 4
общеразвивающего вида» г. Печора
с неблагополучными семьями
(семьи, находящиеся в социально-опасном
положении и семьи социального риска).*

Цели и задачи:

Данное положение определяет:

- критерии «неблагополучной» семьи;
- порядок постановки семьи на внутрисадовый учет;
- обеспечивает контроль за созданием семьей условий, необходимых для полноценного физического, психического и социального развития ребенка;
- определяет порядок осуществления профилактической работы с семьей.

Нормативно - правовая база:

При осуществлении работы в данном направлении ДОУ руководствуется следующими документами:

- Конвенция о правах ребенка;
- Семейный кодекс РФ;
- № 273 –ФЗ от 29.12.2012 г. (ред. от 31.12.2014 г.) «Об образовании в РФ»;
- № 124 – ФЗ от 24.08. 1998 г. (ред. От 02.07.2013 г.) «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» ;
- № 120 –ФЗ от 24.06.1999 г.(ред. От 23.11.2015 г.) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» ;
- № 148 – РЗ от 23.12.2008 г. (с изменениями на 02.11.2015 г.) « О некоторых мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними в РК» (комендантский час);
- № 280/488/2611/12/566 от 15.12.2015 г. «Об утверждении Порядка взаимодействия территориальных органов МВД России на районном уровне в РК, органов управления здравоохранения и медицинских организаций, учреждений социальной защиты и социального обслуживания, органов, осуществляющих управление в сфере образования, и организаций, осуществляющих образовательную деятельность, органов опеки и попечительства РК по выявлению и пресечению случаев нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, и (или) совершении в отношении них иных противоправных действий»;
- № 1650 от 07.12.2007 г. «Положение о порядке взаимодействия субъектов профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетними на территории МР « Печора»;
- Методическое пособие в помощь руководителям и специалистам органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по работе с семьями группы риска и семьями, находящимися в социально – опасном положении. Майма 2009 г.

Критерии «неблагополучной» семьи:

Неблагополучной считается семья, находящаяся в социально - опасном положении.

Семья, находящаяся в социально - опасном положении - это семья, где ребенок:

1. находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни, здоровья;
2. находится в условиях, не отвечающих требованиям к его воспитанию или содержанию;
3. совершает правонарушения или антиобщественные действия;
- 4.где родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению и (или) содержанию несовершеннолетних;
- 5.отрицательно влияют на поведение детей;
6. жестоко обращаются с ними и т.п.

Категории неблагополучных семей, группы риска, социально опасного положения в Учреждении, нуждающихся в индивидуальной профилактической работе:

1. Семьи, имеющие детей-инвалидов до 7 лет. Медицинская карта воспитанника
2. Замещающие семьи (опекунские, патронатные, приемные, и др.)
Справка о статусе несовершеннолетнего (ребенок-сирота, ребенок оставшийся без попечения родителей)
3. Семьи, использующие неконструктивные методы воспитания
Результаты наблюдения воспитателя (педагога) за процессом общения ребенка и родителей утром и вечером.
4. Семьи с детьми, у которых наблюдается задержка психического развития и/или нарушения в развитии эмоционально-волевой сферы.
Результаты психолого-педагогической диагностики ребенка
5. Неблагополучные семьи:
Один из родителей злоупотребляет алкоголем, в семье частые ссоры, скандалы, конфликты, нарушающие условия договора с ДОУ (родители систематически поздно забирают ребенка из Учреждения, приходят за ним в нетрезвом состоянии, эпизодически одевают ребенка не по сезону и/или в грязную одежду). Докладная воспитателя на имя директора Учреждения о нарушении условий договора ДОУ с родителями несовершеннолетнего.

Порядок организации работы с неблагополучными семьями:

1. Выявление и постановка на учет.

Проведение профилактической работы администрации ДОУ на основании поступившего сигнала – докладной педагогов, соседей, родственников о нарушении прав ребенка, проводят необходимое расследование:

- проводится ряд бесед с педагогами, соседями, родственниками, родителями;
- записи фиксируются в специальном журнале или ведется протокол беседы (*что в наличии имеется*),
- совместно с сотрудниками ППДН ОМВД) воспитатели, общественные инспекторы по охране прав детства, члены родительского комитета посещают на дому (составляются акты обследования жилищно-бытовых условий семьи в соответствии с целями посещения);
- рассмотрение вопроса при директоре или его заместителе ДОУ,
- постановка на учет.
- заведение личного дела, учетно-профилактической карточки семьи, составление педагогической характеристики ребенка и т.п.
- оказание содействия семье по всем вопросам жизнеобеспечения,
- сообщение (письменно) с приложением акта ЖБУ о вновь выявленной семье в субъекты профилактики (Управление образования МР «Печора», КПДН и ЗП МО МР «Печора» , ОМВД по г.Печоре).

2. Разработка программы психолого-педагогического сопровождения семьи.

Программа по осуществлению коррекционной и профилактической деятельности с данной семьей. В ходе осуществления этой работы обязательно тесное взаимодействие всех сотрудников ДОУ.

3. Определение сроков учета семьи. Семья находится на учете ДОУ то количество времени, которое считает необходимым (не менее полугода). Не реже одного раза в месяц данная семья посещается на дому с составлением акта ЖБУ, отчет при директоре ДОУ воспитателей и ответственных лиц за работу с семьей. Информация о проведенной профилактической работе с семьей направляется в Управление образования МР «Печора». В случае отчисления ребенка в школу информация о данной семье направляется в письменном виде.